

Informace a přístup k osobním údajům

Totožnost a kontaktní údaje správce, účel zpracování a právní základ

Společnost Royal Consulting, s.r.o., IČO 14032422, se sídlem Husova 74/25, 36225 Nová Role (dále také „Správce“) zpracovává osobní údaje subjektů údajů v rozsahu nezbytném pro splnění smlouvy nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále také „GDPR“).

Kontaktní údaje:

Royal Consulting, s.r.o.

IČO 14032422

se sídlem Husova 74/25, 36225 Nová Role

zastoupená Rostislavem Brandejsem, jednatelem společnosti Tel.: **732 777 271**

E-mail: **info@royalconsulting.cz**

Úvodní ustanovení

Správce pracuje při poskytování svých služeb klientům s osobními údaji klientů (subjekt údajů), které klienti sdělují správci za účelem řádného zajištění a realizace služby poskytované správcem.

Službou se rozumí činnost poskytovaná klientům ze strany správce související se zprostředkováním poskytnutí zápůjčky, konsolidace úvěrů, operativního leasingu, právních služeb a dalších souvisejících služeb.

Klient (subjekt údajů) souhlasem s těmito ustanoveními formou uzavření smlouvy o realizaci konkrétní služby, uděluje správci výslovný souhlas se zpracováním, nakládáním a uchováváním osobních a dalších údajů, které klient, nebo jím zmocněná osoba správci v nezbytně nutném rozsahu poskytla.

Podmínky pro nakládání s osobními údaji

Správce se zavazuje zabezpečit osobní a další údaje klientů, a to jak údajů vedených v elektronické podobě, tak i údajů uvedených na papírových nosičích, které ale nebude reálně využívat. Správce za tímto účelem určil zodpovědnou osobu, která je garantem správného nakládání s osobními údaji klientů.

Ochranu osobních a dalších údajů klientů realizuje správce v rámci svých vnitřních, právních a administrativních opatření, zejména dle vlastní vnitřní směrnice ochrany a nakládání s osobními údaji klientů, a nevyužívá služeb třetích osob a společností k zajištění nakládání s osobními a dalšími údaji klientů.

Osobní údaje klientů budou uloženy na pevném disku, případně zabezpečeném icloudu, který bude zabezpečen heslem a dalšími bezpečnostními údaji, a přístup k těmto údajům bude mít pouze pověřená osoba. Úložiště a zařízení s úložištěm musí být chráněno autorizovaným antivirovým programem, případně dalšími programy podporujícími zabezpečení úložiště a na něm uložených osobních údajů.

Příjemci osobních údajů

Správce předává osobní údaje příjemcům pouze v případě, že toto předání je nezbytné pro účely plnění uzavřené smlouvy (např. pro potřeby uzavření smlouvy o advokátní úschově nebo podání návrhu na vklad příslušnému katastru nemovitostí). Dále předává správce osobní údaje orgánům státní správy či orgánům u nichž to vyžaduje zákon v případě takové povinnosti, nebo v případě žádosti těchto orgánů (soudy, exekutoři, orgány činné v trestním řízení, finanční úřady a další.). Vyjma tohoto okruhu příjemců nepředává správce osobní údaje subjektů údajů jiným příjemcům.

Doba zpracování

Správce zpracovává osobní údaje po dobu nezbytnou pro uplatňování práv a plnění povinností ze závazků se subjekty údajů.

Práva subjektu údajů

Správce je povinen nakládat a zpracovávat osobní a další údaje klientů pouze v nezbytně nutném rozsahu a pouze v míře v jaké potřebuje správce tyto údaje k řádné a bezvadné realizaci své činnosti a poskytování svých služeb ve prospěch Klientů. Typickými příklady použití osobních údajů klientů je použití za účelem posouzení stavu dluhů klienta, zajištění smluvní dokumentace, jednání se třetími subjekty na základě zplnomocnění klienta apod.

Klient je upozorněn a bere na vědomí, že pokud by nesouhlasil s podmínkami nakládání s jeho osobními a dalšími údaji ze strany správce není oprávněn využít služby správce, ani využít jeho zastoupení v jakékoliv věci nebo v něm pokračovat. Klient, který nesouhlasí s těmito podmínkami a poskytnutí osobních údajů je povinen odmítnout nabídku správy a neobjednat si účinně žádné jím nabízené a poskytované služby, nebo je reálně nevyužít.

Správce poskytuje subjektu údajů veškeré informace uvedené v Článku 13 GDPR a učiní veškerá sdělení podle článků 15 až 22 a 34 GDPR.

Informace poskytne písemně nebo jinými prostředky, včetně ve vhodných případech v elektronické formě. Pokud si to subjekt údajů vyžádá, mohou být informace poskytnuty ústně, a to za předpokladu, že identita subjektu údajů je prokázána jinými způsoby.

Správce na základě žádosti subjektů údajů plní zákonná práva subjektu údajů, kterými jsou: a) právo na přístup k osobním údajům dle Článku 15 GDPR;

b) právo na opravu dle Článku 16 GDPR;

c) právo na výmaz dle Článku 17 GDPR;

d) právo na omezení zpracování dle Článku 18 GDPR; e) právo na přenositelnost dle Článku 20 GDPR.

Subjekt údajů uplatňuje svá práva prostřednictvím písemné žádosti doručené správci: a) adresu Husova 74/25, 36225 Nová Role

- b) datovou zprávou – identifikátor datové schránky: **ir8wksi**
- c) e-mailem: **info@royalconsulting.cz**

Při podání žádosti musí být subjekt údajů řádně identifikovatelný.

Pokud správce není schopen identifikovat subjekt údajů, informuje o této skutečnosti subjekt údajů. Subjekt údajů je oprávněn poskytnout dodatečné informace umožňující jeho identifikaci. Správce neodmítne vyhovět žádosti subjektu údajů za účelem výkonu práv podle Článků 15-20 GDPR, pokud doloží, že nemůže zjistit totožnost subjektů údajů.

Správce poskytne subjektu údajů na žádost podle článků 15 až 22 informace o přijatých opatřeních, a to bez zbytečného odkladu a nejdéle do **jednoho měsíce** od obdržení žádosti. Lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další **dva měsíce**. Správce informuje subjekt údajů o jakémkoliv takovém prodloužení do jednoho měsíce od obdržení žádosti spolu s důvody pro tento odklad.

Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, je-li to možné, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

Pokud správce nepřijme opatření, o něž subjekt údajů požádal, informuje bezodkladně a nejpozději do **jednoho měsíce** od přijetí žádosti subjekt údajů o důvodech nepřijetí opatření a o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu a žádat o soudní ochranu.

Informace, sdělní a veškeré úkony správce poskytuje a činí **bezplatně**. Jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může správce buď:

a) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů;

b) odmítnout žádosti vyhovět.

Zjevnou nedůvodnost nebo nepřiměřenost žádosti dokládá správce.

Pokud má správce důvodné pochybnosti o totožnosti fyzické osoby, která podává žádost podle Článků 15 až 21 GDPR, může požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti subjektu údajů.

Správce oznamuje jednotlivým příjemcům, jimž byly osobní údaje zpřístupněny, veškeré opravy nebo výmazy osobních údajů nebo omezení zpracování provedené v souladu s článkem 16, čl. 17 odst. 1 a článkem 18, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Správce informuje subjekt údajů o těchto příjemcích, pokud to subjekt údajů požaduje.

Oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů

Pokud je pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, oznámí správce toto porušení bez zbytečného odkladu subjektu údajů.

V oznámení určeném subjektu údajů se za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků popíše povaha porušení zabezpečení osobních údajů a uvedou se v něm přinejmenším informace a opatření uvedené v čl. 33 odst. 3 písm. b), c) a d) GDPR.

Oznámení subjektu údajů se nevyžaduje, je-li splněna kterákoli z těchto podmínek:

1. a) správce zavedl náležitá technická a organizační ochranná opatření a tato opatření byla použita u osobních údajů dotčených porušením zabezpečení osobních údajů, zejména taková, která činí tyto údaje nesrozumitelnými pro kohokoli, kdo není oprávněn k nim mít přístup, jako je například šifrování;
2. b) správce přijal následná opatření, která zajistí, že vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů se již pravděpodobně neprojeví;
3. c) vyžadovalo by to nepřiměřené úsilí.

V takovém případě musí být subjekty údajů informovány stejně účinným způsobem pomocí veřejného oznámení nebo podobného opatření.

Správce se zavazuje zajistit a dodržovat veškerá opatření zabezpečující ochranu osobních údajů a jejich pravidelnou aktualizaci, včetně kontroly účinnosti těchto opatření, a to takovým způsobem, aby klientům nevznikla škoda.

Právo vznést námitku

Subjekt údajů má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f) GDPR, včetně profilování založeného na těchto ustanoveních. Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud se osobní údaje zpracovávají pro účely přímého marketingu, má subjekt údajů právo vznést kdykoli námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, pro tento marketing, což zahrnuje i profilování, pokud se týká tohoto přímého marketingu.

Pokud subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.

Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Domnívá-li se subjekt údajů, že dochází k neoprávněnému zpracování jeho osobních údajů, je oprávněn se obrátit se stížností na dozorový orgán - **Úřad pro ochranu osobních údajů, sídlem Pplk. Sochora 27, Praha 7, 170 00.**

Závěrečná ustanovení

Klient bere na vědomí, že souhlas s těmito podmínkami lze odvolat pouze řádným odstoupením od smlouvy uzavřené se správcem, na základě které poskytuje správce klientovi své služby.

Klient nemůže deklarovat nesouhlas s těmito podmínkami na ochranu osobních údajů, jestliže si u správce objednal službu nebo produkt. V opačném případě není klient oprávněn si takovou službu nebo produkt objednat nebo je využívat.

Klient poskytuje své osobní informace na základě své vlastní výslovné vůle, se svým souhlasem a pouze v rozsahu nutným pro provedení služby, nebo zpracování produktu ze strany správce.

Tyto podmínky pro nakládání s osobními údaji jsou sestaveny na základě ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a směrnice GDPR (General Data Protection Regulation) Obecného nařízení na ochranu osobních údajů.